



OGŁOSZENIE O NABORZE

Zarząd Lokalnej Grupy Działania „Kraina Nafty” ogłasza nabór na Zastępcę Koordynatora Mikroprojektu pn. „Agroturystyka w uzdrowisku”

realizowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej
Polska – Białoruś – Ukraina 2007-2013

1. Wymagania niezbędne:

- 1) Wykształcenie wyższe magisterskie (preferowane kierunki administracja, ekonomia lub prawo);
- 2) Co najmniej dwu letnie doświadczenie zawodowe związane z realizacją projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej lub innych, w szczególności na stanowiskach związanych z opracowywaniem wniosków aplikacyjnych, realizacją, promocją, informacją, zarządzaniem i sprawozdawczością;
- 3) Znajomość obsługi komputera (pakietu biurowego MS OFFICE);
- 4) Znajomość mechanizmów Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2007-2013, w tym dokumentów programowych oraz wytycznych;
- 5) Znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie;
- 6) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 7) Osoba nie była prawomocnie skazana za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karno-skarbowe.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) Łatwość nawiązywania kontaktów,
- 2) Skrupulatność i rzetelność,
- 3) Samodzielność;
- 4) Zdolności organizacyjne;
- 5) Prawo jazdy kategorii B,
- 6) Znajomość języka ukraińskiego będzie dodatkowym atutem.

3. Do zakresu wykonywanych zadań na stanowisku należy:

- 1) Komunikacja i korespondencja z „Instytucją Realizującą Projekt Parasolowy” tj. ze Stowarzyszeniem Na Rzecz Rozwoju i Promocji Podkarpacia „Pro Carpathia”, ze Wspólnym Sekretariatem Technicznym oraz z Partnerami projektu;
- 2) Nadzór nad procedurami i terminowością realizowanych zadań zgodnie z harmonogramem realizacji Mikroprojektu;
- 3) Udostępnianie i przedstawianie wszelkich informacji i wyjaśnień /pisemnie i ustnie/ związanych realizacją Mikroprojektu;
- 4) Reagowanie na zmiany w Mikroprojekcie;
- 5) Wsparcie w zakresie przygotowania sprawozdawczości z realizacji zadań w ramach Mikroprojektu;

Mikroprojekt jest realizowany w ramach projektu parasolowego pn. „Transgraniczna współpraca na rzecz turystyki uzdrowiskowej pogranicza polsko-ukraińskiego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej					
Lider Projektu Parasolowego:		Lider Mikroprojektu:		Partner Mikroprojektu:	
	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Promocji Podkarpacia „Pro Carpathia” info@procarpathia.pl www.procarpathia.pl		“Local Development Agency of Drohobych” dorosh@drohobych.com.ua		Lokalna Grupa Działania „Kraina Nafty” biuro@kraina-nafty.pl www.kraina-nafty.pl



- 6) Współdziałanie w przygotowaniu wniosku o płatność w części merytorycznej;
- 7) Organizacja i realizacja poszczególnych zadań Mikroprojektu;
- 8) Organizacja działań promocyjnych Mikroprojektu;
- 9) Zaangażowanie odpowiedniego personelu do realizacji poszczególnych zadań Mikroprojektu;
- 10) Prowadzenie innych spraw związanych z realizacją Mikroprojektu.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) CV
- 2) List motywacyjny,
- 3) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, umiejętności językowe oraz doświadczenie w realizacji projektów;
- 8) Oświadczenie kandydata, o braku prawomocnego skazania za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karno-skarbowe oraz oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.

5. Zasady zatrudnienia:

Umowa cywilno-prawna, na okres 7 m-cy - od marca do września 2014 roku;

6. Miejsce i termin składania dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny oraz CV powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

Wymagane dokumenty aplikacyjne winny być przez kandydata własnoręcznie podpisane i złożone osobiście lub doręczone listownie w terminie do dnia 11.03.2014 r. do godz. 15:00, pod adresem: **Lokalna Grupa Działania „Kraina Nafty”, 38-430 Miejsce Piastowe, ul. Dworska 14.** w zaklejonych kopertach z dopiskiem:

„Nabór na Zastępcę Koordynatora projektu PL-BY-UA”


Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie (decyduje data wpływu do Biura LGD), nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu – 13 44 07 043.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w na stronie internetowej LGD „Kraina Nafty” oraz na tablicach informacyjnych biura LGD po zakończeniu procedury naboru.

Lokalna Grupa Działania
„Kraina Nafty”
38-430 Miejsce Piastowe
ul. Dworska 14

Lokalna Grupa Działania
„Kraina Nafty”
Miejsce Piastowe
Janina Gotábek
PREZES

Mikroprojekt jest realizowany w ramach projektu parasolowego pn. „Transgraniczna współpraca na rzecz turystyki uzdrowiskowej pogranicza polsko-ukraińskiego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej					
Lider Projektu Parasolowego:		Lider Mikroprojektu:		Partner Mikroprojektu:	
	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Promocji Podkarpacia „Pro Carpathia” info@procarpathia.pl www.procarpathia.pl		“Local Development Agency of Drohobych” dorosh@drohobych.com.ua		Lokalna Grupa Działania „Kraina Nafty” biuro@kraina-nafty.pl www.kraina-nafty.pl