



BROSZURA INFORMACYJNA DLA BENEFICJENTÓW LGD „KRAINA NAFTY”

*Poddziałanie 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji
w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego
przez społeczność, działanie 19 Wsparcie dla rozwoju lokalnego
w ramach inicjatywy LEADER w ramach Programu Rozwoju
Obszarów Wiejskich 2014–2020 na lata 2014–2020*

SPIS TREŚCI

WSTĘP – ROZWÓJ LOKALNY KIEROWANY PRZEZ SPOŁECZNOŚĆ (RLKS)	3
I. ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI	5
1. Podejmowanie działalności gospodarczej	6
1.1. Beneficjenci	6
1.2. Wysokość i forma pomocy	6
1.3. Warunki ubiegania się o pomoc	7
1.4. Zobowiązania Beneficjenta	8
1.5. Koszty kwalifikowalne	9
1.6. Procedura wyboru operacji	10
2. Rozwijanie działalności gospodarczej	11
2.1. Beneficjenci	11
2.2. Wysokość i forma pomocy	11
2.3. Warunki ubiegania się o pomoc	12
2.4. Zobowiązania Beneficjenta	13
2.5. Koszty kwalifikowalne	14
3. Wykaz działalności nieobjętych pomocą	15
II. PROCEDURA WYBORU OPERACJI (rozwijanie działalności oraz infrastruktura)	16
III. INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA, REKREACYJNA I KULTUROWA	17
1. Beneficjenci	17
2. Forma pomocy	17
3. Warunki ubiegania się o wsparcie	18
4. Zobowiązania Beneficjenta	19
5. Koszty kwalifikowalne	20
IV. PROJEKTY GRANTOWE	21
1. Beneficjenci	22
2. Wysokość i forma pomocy	22
3. Warunki ubiegania się o pomoc	24
4. Koszty kwalifikowalne w ramach grantów	24
5. Procedura wyboru grantobiorców	26

WSTĘP – ROZWÓJ LOKALNY KIEROWANY PRZEZ SPOŁECZNOŚĆ (RLKS)

Lokalna Grupa Działania „Kraina Nafty” jest stowarzyszeniem powstałym w 2008 r., obejmuje obszar **6 sąsiadujących** ze sobą gmin położonych w południowej części powiatu krośnieńskiego: **Chorkówka, Dukla, Iwonicz-Zdrój, Jaśliska, Jedlicze i Miejsce Piastowe**.

LGD powstało w celu aktywizacji obszaru, wzmacniania kapitału społecznego, promowania i zachowywania lokalnego dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego oraz podejmowania inicjatyw w kierunku rozwoju ekonomiczno – gospodarczego obszaru. Cel ten był realizowany poprzez **wybór LGD „Kraina Nafty” do realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju, w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013**.

Za pośrednictwem LGD udało się zrealizować liczne projekty i inicjatywy lokalnej społeczności, jednostek samorządu terytorialnego, przedsiębiorców oraz organizacji pozarządowych. W ramach Wdrażania LSR zrealizowano **102 projekty**, dla których łączna kwota dofinansowania wyniosła ponad **7 mln zł**. Dzięki tym środkom udzielono wsparcia dla rolników i przedsiębiorców, powstały nowe miejsca pracy, obiekty małej infrastruktury turystycznej (place zabaw, siłownie zewnętrzne, boiska), zmodernizowano wiele obiektów użyteczności publicznej, zakupiono wyposażenie oraz stroje dla zespołów ludowych, a także instrumenty dla orkiestr dętych, wydano szereg publikacji dotyczących obszaru LGD.

Obecnie LGD „Kraina Nafty” przystąpiła do realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR), w ramach działania Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

Działanie LEADER, czyli wspierany ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) rozwój lokalny kierowany przez społeczność (RLKS), jest działaniem oddolnym wdrażanym przez lokalne grupy działania.

RLKS zachowuje podstawowe założenia metody LEADER, czyli

- 1) oddolność (szeroki udział społeczności lokalnej w tworzeniu i realizacji strategii),
- 2) terytorialność (lokalna strategia rozwoju przygotowana dla danego, spójnego obszaru),
- 3) zintegrowanie (łączenie różnych dziedzin gospodarki, współpraca różnych grup interesu),
- 4) partnerstwo (lokalna grupa działania jako lokalne partnerstwo, w którym uczestniczą różne podmioty z sektora publicznego, społecznego i gospodarczego),
- 5) innowacyjność (w skali lokalnej),
- 6) decentralizację zarządzania i finansowania,
- 7) sieciowanie i współpracę (wymiana doświadczeń i rozpowszechnianie dobrych praktyk).

Dla obszaru LGD „Kraina Nafty”, przy udziale społeczności lokalnej, została opracowana *Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalną na lata 2014–2020*, zwana także LSR. Opisuje ona obszar LGD, jego walory, atrakcje, zasoby, zawiera także diagnozę obszaru i potrzeby lokalnej społeczności. W opracowanej strategii określone zostały kierunki działań (cele, przedsięwzięcia, wskaźniki), które mają w dalszej perspektywie, przyczynić się do rozwoju ekonomiczno-gospodarczego i społeczno-kulturowego tego obszaru.

LSR dostępna jest na stronie internetowej www.kraina-nafty.pl w zakładce **LSR**.

W ramach budżetu przeznaczanego na realizację strategii, przewidziane zostały środki na:

- a) podejmowanie działalności gospodarczej,
- b) rozwój mikro i małych przedsiębiorstw,
- c) projekty w zakresie niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i kulturalnej,
- d) granty dla lokalnych organizacji pozarządowych.

Zachęcamy do szczegółowego zapoznania z warunkami ubiegania się o środki dla w/w zakresów.

I. ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym strategią, realizowany będzie w ramach Celu ogólnego 1, poprzez projekty na:

- a) podejmowanie działalności gospodarczej
- b) rozwijanie działalności gospodarczej

Cel ogólny 1: Przedsiębiorczy mieszkańcy podejmując lub rozszerzając działalność gospodarczą wpływają na rozwój ekonomiczno – gospodarczy obszaru

Cel szczegółowy 1.1 Wsparcie przedsiębiorczości oraz branży turystycznej, poprzez tworzenie zintegrowanych produktów turystyki wiejskiej oraz nowych miejsc pracy na obszarze LGD „Kraina Nafty”

Przedsięwzięcie 1.1.1 Rozwój istniejących przedsiębiorstw w zakresie kreowania nowych miejsc pracy, innowacyjności i zintegrowanych produktów turystyki wiejskiej na obszarze LGD „Kraina Nafty”

Cel szczegółowy 1.2 Wspieranie mieszkańców obszaru w podejmowaniu działalności gospodarczej i podnoszeniu kwalifikacji zawodowych

Przedsięwzięcie 1.2.1 Rozwój przedsiębiorczości i działania edukacyjne podnoszące kwalifikacje zawodowe mieszkańców obszaru LGD „Kraina Nafty”

WSKAŹNIKI DLA CELU OGÓLNEGO 1

Liczba operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa	9
Liczba innowacyjnych przedsięwzięć	6
Liczba zintegrowanych produktów turystycznych	4
Liczba nowych lub zmodernizowanych miejsc noclegowych	14
Liczba operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa	25
Liczba szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe, zrealizowanych w ramach wsparcia	5
Liczba utworzonych miejsc pracy	37

UWAGA!!!

Każdy projekt składny do LGD musi być zgodny z realizacją LSR, tj. wpisywać się w cel ogólny i szczegółowy oraz realizować wskaźniki określone dla danego przedsięwzięcia z LSR. Projekt musi także spełniać lokalne kryteria wyboru dla danego zakresu, na podstawie których będzie dokonywana ocena i wybór wniosków przez RADĘ LGD.

1. PODEJMOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

1.1. BENEFICJENCI

O pomoc może ubiegać się **osoba fizyczna**, która:

- a) jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej,
- b) jest pełnoletnia,
- c) ma miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR, tj. na obszarze gmin: Chorkówka, Dukla, Iwonicz-Zdrój, Jaśliśka, Jedicze, Miejsce Piastowe.

1.2. WYSOKOŚĆ I FORMA POMOCY

Pomoc na operację przyznawana jest w formie premii w wysokości określonej w LSR, tj. **100 tys. złotych**.

Wysokość dofinansowania wynosi **100% kosztów kwalifikowanych**.

Środki finansowe z tytułu pomocy **wypłacane są** po podpisaniu umowy o przyznanie pomocy, **w dwóch transzach**, z tym że:

- 1) **pierwsza transza pomocy obejmuje 80%** kwoty przyznanej pomocy i jest wypłacana, jeżeli beneficjent:
 - a) podjął we własnym imieniu działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,
 - b) zgłosił się do ubezpieczenia społecznego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania działalności,
 - c) uzyskał pozwolenia, zezwolenia i inne decyzje, w tym ostateczną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, których uzyskanie jest wymagane przez odrębne przepisy do realizacji inwestycji objętych operacją;
- 2) **druga transza pomocy obejmuje 20%** kwoty przyznanej pomocy i jest wypłacana, jeżeli operacja została zrealizowana zgodnie z biznesplanem.

Transze wypłacane są na podstawie *Wniosków o płatność* składanych do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego, z którym została zawarta umowa o przyznanie pomocy. Do wniosku załącza się dokumenty potwierdzające spełnienie warunków wypłaty pomocy, których wykaz zawiera formularz Wniosku o płatność.

Wniosek o płatność **pierwszej transzy pomocy beneficjent składa w terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy**, natomiast wniosek o płatność **drugiej transzy – po spełnieniu warunków wypłaty drugiej transzy** (tj. zrealizowaniu operacji zgodnie z biznesplanem), w terminie określonym w umowie.

UWAGA!!!

Rejestracja działalności gospodarczej i realizacja operacji oraz ponoszenie kosztów związanych z inwestycją, dopiero po podpisaniu umowy o przyznanie pomocy.

1.3. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O POMOC

Pomoc jest przyznawana jeżeli:

1) podmiot ubiegający się o jej przyznanie:

- a) **nie podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie**, chyba że podejmuje działalność gospodarczą sklasyfikowaną w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów,
- b) **w okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie tej pomocy nie wykonywał działalności gospodarczej**, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, w szczególności nie był wpisany do CEIDG,

– nie została mu dotychczas przyznana pomoc na operację w tym zakresie;

2) operacja zakłada **podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej**, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, **i jej wykonywanie do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej**, oraz:

- a) **zgłoszenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, ubezpieczeń rentowych i ubezpieczenia wypadkowego** na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności **i podleganie tym ubezpieczeniom do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej (samozatrudnienie)**, lub
- b) **utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne**, gdy jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, zatrudnienie osoby, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, na pod-

stawie umowy o pracę, a także **utrzymanie utworzonych miejsc pracy do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej**;

- 3) podmiotowi ubiegającemu się w pomoc został nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, zwany dalej „numerem identyfikacyjnym” (**numer z ARiMR**);
- 4) koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych;
- 5) realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych;
- 6) biznesplan jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji, w szczególności, jeżeli suma kosztów planowanych do poniesienia w ramach tej operacji, ustalona z uwzględnieniem wartości rynkowej tych kosztów, jest nie niższa niż 70% kwoty, jaką można przyznać na tę operację;
- 7) operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.;
- 8) operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR;
- 9) inwestycje w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji.

1.4. ZOBOWIĄZANIA BENEFICJENTA

Umowa przyznania pomocy zawiera zobowiązania beneficjenta m.in. do:

- 1) **podjęcia we własnym imieniu działalności gospodarczej**, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, **i jej wykonywania do dnia, w którym upłyną 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej**, oraz:
 - a) **zgłoszenia beneficjenta do ubezpieczenia emerytalnego, ubezpieczeń rentowych i ubezpieczenia wypadkowego** na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności **i podlegania tym ubezpieczeniom do dnia, w którym upłyną 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej**, lub
 - b) **utworzenia co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne**, gdy jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, zatrudnienia osoby, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, na podstawie umowy o pracę, a także **utrzymania utworzonych miejsc pracy do dnia, w którym upłyną 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej**;

- 2) **osiągnięcia co najmniej 30% zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie rok od dnia wypłaty płatności końcowej**;
- 3) osiągnięcia wskaźników realizacji celu operacji w określonym terminie;
- 4) niefinansowania kosztów kwalifikowalnych operacji z innych środków publicznych zgodnie z warunkami przyznania pomocy;
- 5) przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej;
- 6) przekazywania danych dotyczących realizacji operacji, niezbędnych do monitorowania wskaźników określonych w LSR;
- 7) uwzględniania wszystkich transakcji związanych z operacją w oddzielnym systemie rachunkowości albo wykorzystywania do ich identyfikacji odpowiedniego kodu rachunkowego, w tym prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych albo prowadzenia zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez samorząd województwa, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów beneficjent nie jest obowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych.

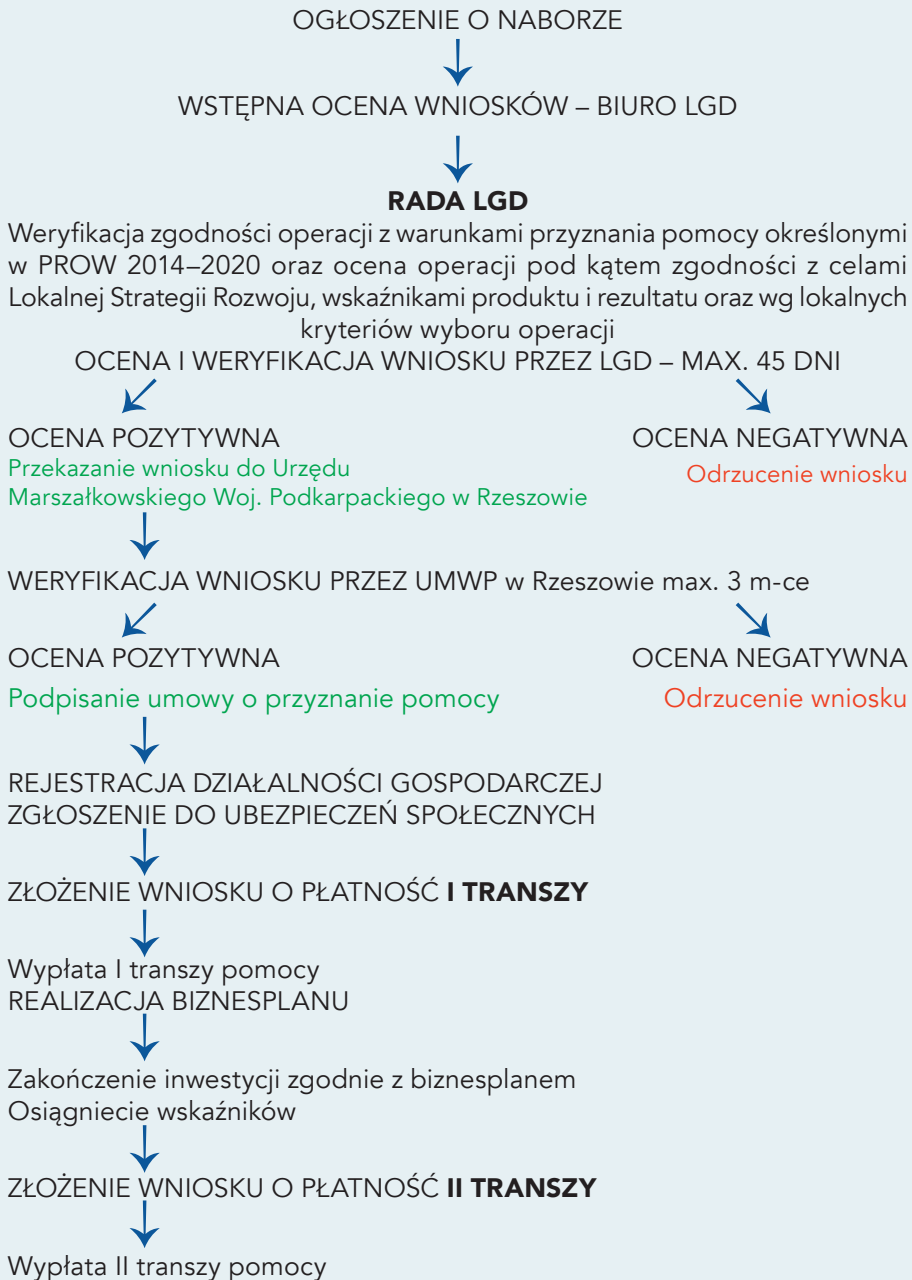
Zabezpieczeniem należytego wykonania przez beneficjenta zobowiązań określonych w umowie jest weksel niezupełny (In blanco) wraz z deklaracją wekslową.

1.5. KOSZTY KWALIFIKOWALNE

Do kosztów kwalifikowalnych należą koszty:

- 1) ogólne, o których mowa w art. 45 ust. 2 lit. c rozporządzenia nr 1305/2013, zwane dalej „kosztami ogólnymi”,
 - 2) zakupu robót budowlanych lub usług,
 - 3) zakupu lub rozwoju oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
 - 4) najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,
 - 5) **zakupu nowych maszyn lub wyposażenia**,
 - 6) zakupu środków transportu, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą,
 - 7) zakupu rzeczy innych niż wymienione w pkt 5 i 6, w tym materiałów,
 - 8) podatku od towarów i usług (VAT),
- które są uzasadnione zakresem operacji, niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne.

1.6. PROCEDURA WYBORU OPERACJI



2. ROZWIJANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

2.1. BENEFICJENCI

O pomoc może ubiegać się podmiot będący:

- osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą**, jeżeli miejsce oznaczone adresem, pod którym wykonuje działalność gospodarczą, wpisanym do CEIDG, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR **tj. na obszarze gmin: Chorkówka, Dukla, Iwonicz-Zdrój, Jaśliska, Jedlicze, Miejsce Piastowe**, albo
- osobą prawną**, z wyłączeniem województwa, jeżeli siedziba tej osoby lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR, albo
- jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej**, której ustawa przyznaje zdolność prawną, jeżeli siedziba tej jednostki lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR.

W przypadku w/w podmiotów o pomoc mogą się ubiegać **mikro lub małe przedsiębiorstwa**.

2.2. WYSOKOŚĆ I FORMA POMOCY

Pomoc na operację przyznawana jest do wysokości 300 tys. złotych. Wysokość dofinansowania wynosi max 70% kosztów kwalifikowalnych.

Środki finansowe z tytułu pomocy **przyznawane są w formie refundacji kosztów kwalifikowanych** i wypłacane, jeżeli beneficjent:

- zrealizował operację lub jej etap zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu i w umowie oraz w innych przepisach dotyczących inwestycji objętych operacją, w tym poniósł związane z tym koszty, nie później niż do dnia złożenia wniosku o płatność;
- zrealizował lub realizuje zobowiązania określone w umowie;
- udokumentował zrealizowanie operacji lub jej etapu, w tym poniesienie kosztów kwalifikowalnych z tym związanych.

Koszty kwalifikowalne podlegają refundacji w pełnej wysokości, jeżeli zostały:

- poniesione:
 - od dnia, w którym została zawarta umowa, a w przypadku kosztów ogólnych – od dnia 1 stycznia 2014 r.,
 - zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych, a gdy te przepisy nie mają zastosowania – w wyniku wyboru wykonawców **z zachowaniem konkurencyjnego trybu ich wyboru określonego w umowie**,
 - w formie rozliczenia pieniężnego, a w przypadku transakcji, której wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 1 tys. złotych – w formie rozliczenia bezgotówkowego;

- 2) uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo do ich identyfikacji wykorzystano odpowiedni kod rachunkowy, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c ppkt i rozporządzenia nr 1305/2013.

UWAGA!!!

Realizacja operacji i ponoszenie kosztów dotyczących inwestycji dopiero po podpisaniu umowy o przyznanie pomocy.

2.3. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O POMOC

Pomoc jest przyznawana jeżeli:

- 1) **podmiot ubiegający się o jej przyznanie w okresie 3 lat** poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy **wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą**, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej oraz nadal wykonuje tę działalność;
- 2) operacja zakłada:
 - a) **utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne** i jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, a osoba, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, zostanie zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę,
 - b) **utrzymanie miejsc pracy, w tym miejsc pracy, które zostaną utworzone w ramach realizacji operacji do dnia, w którym upłyną 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej;**
- 3) podmiotowi ubiegającemu się o jej przyznanie nie została dotychczas przyznana pomoc na operację w tym zakresie albo upłynęło co najmniej 2 lata od dnia przyznania temu podmiotowi pomocy na operację w zakresie podejmowania działalności gospodarczej;
- 4) podmiotowi ubiegającemu się o pomoc został nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, zwany dalej „numerem identyfikacyjnym” (numer z ARIMR);
- 5) **minimalna całkowita wartość operacji wynosi 50 tys. złotych;**
- 6) koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych;
- 7) realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych;
- 8) operacja jest uzasadniona ekonomicznie i będzie realizowana zgodnie z biznesplanem;

9) podmiot ten wykaże, że:

- a) **posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub**
 - b) **posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub**
 - c) **posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną, lub**
 - d) **wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować;**
- 10) została wydana ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi;
 - 11) operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR;
 - 12) operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.;
 - 13) inwestycje w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji;
 - 14) podmiotowi ubiegającemu się o jej przyznanie nie została dotychczas przyznana pomoc na operację w zakresie wsparcia inwestycji w środki trwałe w przetwarzaniu produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój – w przypadku ubiegania się o przyznanie tej pomocy przez podmiot, który wykonuje działalność gospodarczą sklasyfikowaną w PKD jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów.

2.4. ZOBOWIĄZANIA BENEFICJENTA

Umowa przyznania pomocy zawiera **zobowiązania** beneficjenta m.in. do:

- 1) **zapewnienia trwałości operacji oraz utrzymania miejsc pracy, w tym miejsc pracy, które zostaną utworzone w ramach realizacji operacji, do dnia, w którym upłyną 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej;**
- 2) **osiągnięcia co najmniej 30% zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie rok od dnia wypłaty płatności końcowej;**
- 3) osiągnięcia wskaźników realizacji celu operacji w określonym terminie;
- 4) niefinansowania kosztów kwalifikowalnych operacji z innych środków publicznych zgodnie z warunkami przyznania pomocy;
- 5) **zachowania konkurencyjnego trybu wyboru wykonawców poszczególnych zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji – w przypadku**

gdy, wartość danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji przekracza 20 tys. złotych netto;

- 6) przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upływie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej;
- 7) przekazywania danych dotyczących realizacji operacji, niezbędnych do monitorowania wskaźników określonych w LSR;
- 8) uwzględnienia wszystkich transakcji związanych z operacją w oddzielnym systemie rachunkowości albo wykorzystywania do ich identyfikacji odpowiedniego kodu rachunkowego, w tym prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych albo prowadzenia zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez samorząd województwa, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów beneficjent nie jest obowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych.

Zabezpieczeniem należytego wykonania przez beneficjenta zobowiązań określonych w umowie jest weksel niezupełny (In blanco) wraz z deklaracją wekslową.

2.5. KOSZTY KWALIFIKOWALNE

Do kosztów kwalifikowalnych należą koszty:

- 1) ogólne, o których mowa w art. 45 ust. 2 lit. c rozporządzenia nr 1305/2013, zwane dalej „kosztami ogólnymi” – **do 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji,**
- 2) zakupu robót budowlanych lub usług,
- 3) zakupu lub rozwoju oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
- 4) najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,
- 5) **zakupu nowych maszyn lub wyposażenia,**
- 6) zakupu środków transportu, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą – **w wysokości nieprzekraczającej 30% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji, pomniejszonych o koszty ogólne,**
- 7) zakupu rzeczy innych niż wymienione w pkt 5 i 6, w tym materiałów,
- 8) podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli podmiot nie ma możliwości odzyskania tego podatku na podstawie przepisów prawa (na etapie wniosku o płatność wymagana będzie interpretacja indywidualna),

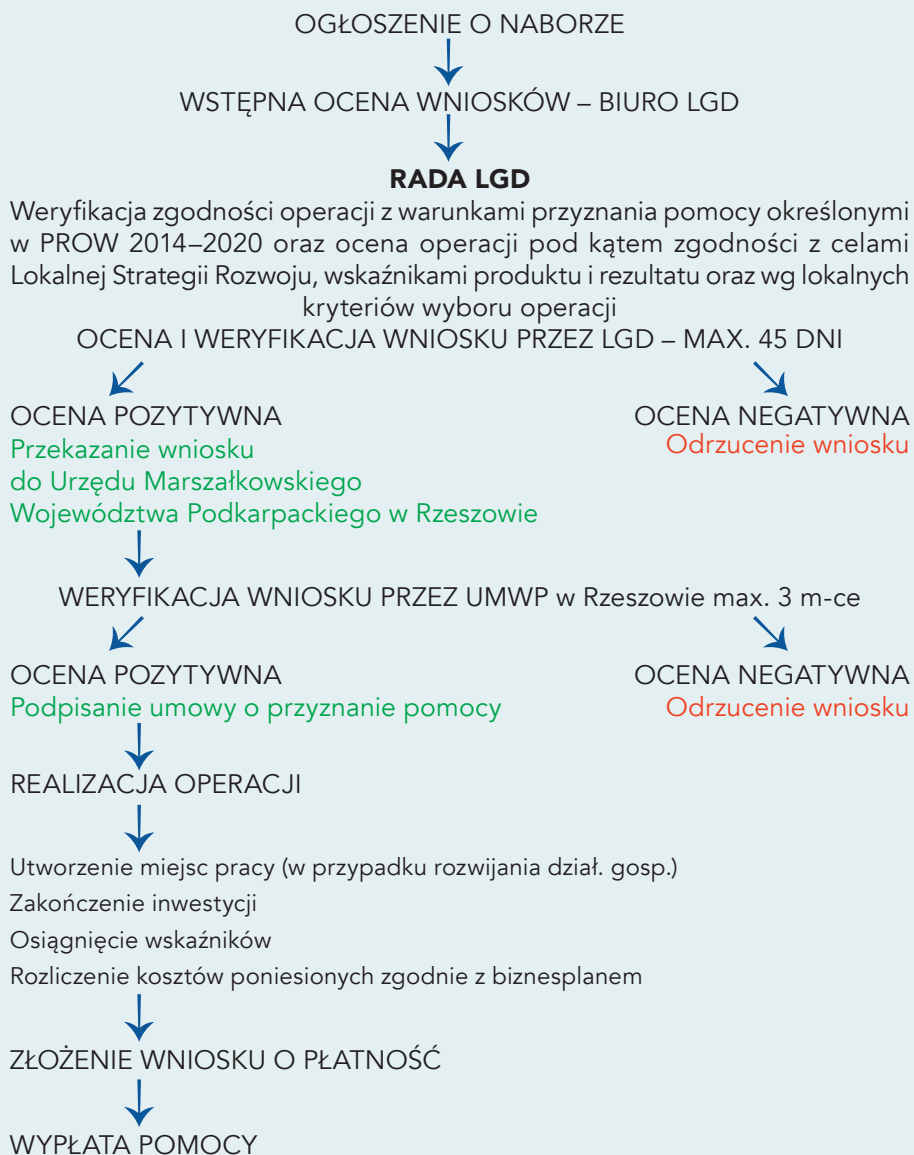
– które są uzasadnione zakresem operacji, niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne.

3. WYKAZ DZIAŁALNOŚCI NIEOBJĘTYCH POMOCĄ

Pomoc nie przysługuje, jeżeli działalność gospodarcza będąca przedmiotem tej operacji jest sklasyfikowana wg PKD jako:

- 1) działalność usługowa wspomagająca rolnictwo i następująca po zbiorach;
- 2) górnictwo i wydobywanie;
- 3) działalność usługowa wspomagająca górnictwo i wydobywanie;
- 4) przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków;
- 5) wytwarzanie i przetwarzanie koksu i produktów rafinacji ropy naftowej;
- 6) produkcja chemikaliów oraz wyrobów chemicznych;
- 7) produkcja podstawowych substancji farmaceutycznych oraz leków i pozostałych wyrobów farmaceutycznych;
- 8) produkcja metali;
- 9) produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep oraz motocykli;
- 10) transport lotniczy i kolejowy;
- 11) gospodarka magazynowa.

II. PROCEDURA WYBORU OPERACJI (rozwijanie działalności gospodarczej oraz infrastruktura)



III. INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA, REKREACYJNA, KULTUROWA

Cel ogólny 2 odpowiada zakresowi poddziałania 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach LSR tj.: **budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej.**

Cel ogólny 2: Podniesienie jakości życia na obszarze LGD „Kraina Nafty”

Cel szczegółowy 2.1 Poprawa stanu infrastruktury społecznej (turystycznej, rekreacyjnej i kulturalnej)

Przedsięwzięcie 2.1.1 Przestrzeń publiczna i baza turystyczna LGD „Kraina Nafty”

Wskaźniki dla celu ogólnego 2

Liczba nowych lub zmodernizowanych lub doposażonych obiektów infrastruktury społecznej (turystycznej, rekreacyjnej i kulturalnej)

15

1. BENEFICJENCI

- osoby prawne, z wyłączeniem województwa, jeżeli siedziba tej osoby lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR, albo
- jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawy przyznają zdolność prawną, jeżeli siedziba tej jednostki lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim pod warunkiem, że nie wykonuje działalności gospodarczej, albo
- powiat, jeżeli przynajmniej jedna z gmin wchodzących w skład tego powiatu spełnia warunek określony w pkt. a);

2. FORMA POMOCY

Pomoc na operację przyznawana jest, jeżeli operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej.

Pomoc przyznawana jest w formie refundacji kosztów kwalifikowalnych w wysokości:

- 63,63% kosztów kwalifikowalnych** – w przypadku jednostki sektora finansów publicznych;
- 100% kosztów kwalifikowalnych** – w przypadku pozostałych podmiotów.

Środki finansowe z tytułu pomocy wypłacane są, jeżeli beneficjent:

- a) zrealizował operację lub jej etap zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu i w umowie oraz w innych przepisach dotyczących inwestycji objętych operacją, w tym poniosł związane z tym koszty, nie później niż do dnia złożenia wniosku o płatność;
- b) zrealizował lub realizuje zobowiązania określone w umowie;
- c) udokumentował zrealizowanie operacji lub jej etapu, w tym poniesienie kosztów kwalifikowalnych z tym związanych.

Koszty kwalifikowalne podlegają refundacji w pełnej wysokości, jeżeli zostały:

- 1) poniesione:
 - a) od dnia, w którym została zawarta umowa, a w przypadku kosztów ogólnych – od dnia 1 stycznia 2014 r.,
 - b) **zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych, a gdy te przepisy nie mają zastosowania – w wyniku wyboru przez beneficjenta wykonawców poszczególnych zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji z zachowaniem konkurencyjnego trybu ich wyboru określonego w umowie,**
 - c) w formie rozliczenia pieniężnego, a w przypadku transakcji, której wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 1 tys. złotych – w formie rozliczenia bezgotówkowego;
- 2) uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo do ich identyfikacji wykorzystano odpowiedni kod rachunkowy, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c ppkt i rozporządzenia nr 1305/2013.

Kwoty kosztów kwalifikowalnych poniesionych w ramach realizacji operacji przez jednostkę sektora finansów publicznych w wysokości przekraczającej kwotę kosztów kwalifikowalnych określoną w umowie nie uwzględnia się przy ustalaniu wysokości kosztów kwalifikowalnych podlegających refundacji.

UWAGA!!!

Realizacja operacji i ponoszenie kosztów dotyczących inwestycji dopiero po podpisaniu umowy o przyznanie pomocy.

3. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O WSPARCIE

- 1) podmiotowi ubiegającemu się o pomoc został nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji go-

spodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, zwany dalej „numerem identyfikacyjnym”;

- 2) koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych (**nie dotyczy j.s.t. oraz OPP**);
- 3) realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych;
- 4) operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR;
- 5) minimalna całkowita wartość operacji wynosi nie mniej niż 50 tys. złotych;
- 6) podmiot ten wykaże, że:
 - a) posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub
 - b) posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub
 - c) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować;
- 7) została wydana ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi;
- 8) operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.;
- 9) inwestycje w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji.

4. ZOBOWIĄZANIA BENEFICJENTA

- 1) **zapewnienie trwałości operacji oraz przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej;**
- 2) osiągnięcie wskaźników realizacji celu operacji w określonym terminie;
- 3) **zachowanie konkurencyjnego trybu wyboru wykonawców poszczególnych zadań – w przypadku gdy do ich wyboru nie mają zastosowania przepisy o zamówieniach publicznych, a wartość danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji przekracza 20 tys. złotych netto;**
- 4) przekazywanie danych dotyczących realizacji operacji, niezbędnych do monitorowania wskaźników określonych w LSR;

5) uwzględnienia wszystkich transakcji związanych z operacją w oddzielnym systemie rachunkowości albo wykorzystywania do ich identyfikacji odpowiedniego kodu rachunkowego, w tym prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych albo prowadzenia zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez samorząd województwa, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów beneficjent nie jest obowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych.

5. KOSZTY KWALIFIKOWALNE

- 1) ogólne – **do 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji,**
 - 2) **zakup robót budowlanych lub usług,**
 - 3) zakup oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
 - 4) najem lub dzierżawa maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,
 - 5) **zakup nowych maszyn lub wyposażenia, a w przypadku operacji w zakresie zachowania dziedzictwa kulturowego, również używanych maszyn lub wyposażenia stanowiących eksponaty,**
 - 6) zakup rzeczy innych niż wymienione w pkt 5, w tym materiałów,
 - 7) podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli podmiot nie ma możliwości odzyskania tego podatku (na etapie wniosku o płatność wymagana będzie interpretacja indywidualna),
- które są uzasadnione zakresem operacji, niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne.

IV. PROJEKTY GRANTOWE

Projektem grantowym jest operacja, w której beneficjent będący LGD udziela innym podmiotom grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celu tego projektu.

Grantobiorcą jest podmiot publiczny albo prywatny wybrany w drodze otwartego naboru ogłoszonego przez LGD, w ramach realizacji projektu grantowego.

Grantem są środki finansowe programu operacyjnego, które beneficjent projektu grantowego powierzył grantobiorcy na realizację zadań.

Za pośrednictwem LGD „Kraina Nafty” realizowane będą 3 projekty grantowe:

<i>Cel ogólny 3: Zachowanie dziedzictwa kulturowego i ochrona środowiska przyrodniczego</i>		
Cel szczegółowy 3.1 Wzmocnienie tożsamości mieszkańców w oparciu o tradycję i środowisko przyrodnicze		
Przedsięwzięcie 3.1.1 Dziedzictwo kulturowe i przyrodnicze obszaru LGD „Kraina Nafty”		
Zakres tematyczny	Nazwa wskaźników planowanych do osiągnięcia w ramach grantów	Ilość
Zachowanie dziedzictwa lokalnego oraz wzmocnienie kapitału społecznego	Liczba zabytków poddanych pracom konserwatorskim lub restauratorskim w wyniku wsparcia otrzymanego w ramach realizacji strategii	3
	Liczba operacji obejmujących wyposażenie podmiotów działających w sferze kultury	9
	Liczba podmiotów działających w sferze kultury, które otrzymały wsparcie w ramach realizacji LSR	9
	Liczba szkoleń podnoszących świadomość mieszkańców na temat ochrony środowiska i przeciwdziałania zmianom klimatycznym	1
	Liczba zadań w zakresie kultywowania tradycji i produktów lokalnych	1
Przedsięwzięcie 3.1.2 Działania promujące walory obszaru LGD		
Promowanie obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych	Liczba zorganizowanych imprez promocyjno-kulturalnych	6
	Liczba wydawnictw promujących obszar LGD	7

Cel ogólny 2: Podniesienie jakości życia na obszarze LGD „Kraina Nafty”

Cel szczegółowy 2.1 Poprawa stanu infrastruktury społecznej (turystycznej, rekreacyjnej i kulturalnej)

Przedsięwzięcie 2.1.1 Przestrzeń publiczna i baza turystyczna LGD „Kraina Nafty”

Ogólnodostępna infrastruktura turystyczna, rekreacyjna i kulturalna	Liczba nowych lub zmodernizowanych lub doposażonych obiektów infrastruktury społecznej (turystycznej, rekreacyjnej i kulturalnej)	12
---	---	----

1. BENEFICJENCI

- 1) osoba fizyczna, która
 - a) jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej,
 - b) jest pełnoletnia,
 - c) ma miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR;
 - 2) osoba prawna, z wyłączeniem województwa, jeżeli siedziba tej osoby lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR;
 - 3) powiat, jeżeli przynajmniej jedna z gmin wchodzących w skład tego powiatu spełnia warunki określony w pkt. 2;
 - 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, jeżeli siedziba tej jednostki lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim;
- pod warunkiem, że nie wykonuje działalności gospodarczej.

2. WYSOKOŚĆ I FORMA POMOCY

Wysokość każdego grantu, jaki ma być udzielony grantobiorcy nie może być wyższa niż 50 tys. złotych oraz niższa niż 5 tys. złotych

Wysokość pomocy przyznanej dla LGD na jeden Projekt Grantowy nie może przekroczyć 300 tys. złotych

Pomoc przyznawana jest wysokości określonej w LSR dla poszczególnych wskaźników i wynosi 100% kosztów kwalifikowalnych.

Środki finansowe z tytułu pomocy **przyznawane są w formie refundacji kosztów kwalifikowanych** i wypłacane, jeżeli beneficjent:

- 1) zrealizował operację lub jej etap zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu i w umowie oraz w innych przepisach dotyczących inwestycji objętych

operacją, w tym poniosł związane z tym koszty, nie później niż do dnia złożenia wniosku o płatność;

- 2) zrealizował lub realizuje zobowiązania określone w umowie;
- 3) udokumentował zrealizowanie operacji lub jej etapu, w tym poniesienie kosztów kwalifikowalnych z tym związanych.

W przypadku Projektu Grantowego kosztami kwalifikowalnymi dla LGD są granty.

Koszty kwalifikowalne podlegają refundacji w pełnej wysokości, jeżeli zostały:

- 1) poniesione:
 - a) od dnia, w którym została zawarta umowa, a w przypadku kosztów ogólnych – od dnia 1 stycznia 2014 r.,
 - b) w formie rozliczenia pieniężnego, a w przypadku transakcji, której wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 1 tys. złotych – w formie rozliczenia bezgotówkowego;
- 2) uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo do ich identyfikacji wykorzystano odpowiedni kod rachunkowy, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c ppkt i rozporządzenia nr 1305/2013;
- 3) granty zostały udzielone grantobiorcom na podstawie umowy o powierzenie grantu, w wysokości nieprzekraczającej **limitu wynoszącego 100 tys. złotych na jednego grantobiorcę w ramach projektów grantowych** realizowanych przez daną LGD;
- 4) **suma grantów udzielonych jednostkom sektora finansów publicznych w ramach danego projektu grantowego nie przekracza 20% kwoty środków przyznanych na ten projekt;**
- 5) **każdy grantobiorca nie wykonuje działalności gospodarczej, z tym że w przypadku grantobiorcy, który zgodnie ze swoim statutem w ramach swojej struktury organizacyjnej powołał jednostki organizacyjne, takie jak sekcje lub koła, pomoc jest wypłacana nawet gdy:**
 - a) warunek określony w § 3 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia dotyczącego wdrażania LSR, nie jest spełniony, jeżeli obszar działalności grantobiorcy i jego jednostki organizacyjnej pokrywa się z obszarem wiejskim objętym LSR, a realizacja zadania, na które jest udzielany grant, jest związana z przedmiotem działalności danej jednostki organizacyjnej,
 - b) grantobiorca wykonuje działalność gospodarczą, jeżeli realizacja zadania, na które jest udzielany grant, nie jest związana z przedmiotem tej działalności, ale jest związana z przedmiotem działalności jednostki organizacyjnej grantobiorcy.

3. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O POMOC

- 1) operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej;
- 2) nie służy indywidualnej promocji produktów lub usług lokalnych;
- 3) nie dotyczy organizacji wydarzeń cyklicznych, z wyjątkiem wydarzenia inicjującego cykl wydarzeń lub wydarzenia specyficznego dla danej LSR, wskazanych i uzasadnionych w LSR, przy czym przez wydarzenie cykliczne rozumie się wydarzenie organizowane więcej niż jeden raz oraz poświęcone przynajmniej w części tej samej tematyce;
- 4) w ramach projektu grantowego jest planowane wykonanie co najmniej dwóch zadań służących osiągnięciu celu projektu grantowego, a wartość każdego z tych zadań nie będzie wyższa niż 50 tys. złotych oraz niższa niż 5 tys. złotych;
- 5) koszty planowane do poniesienia przez grantobiorcę mieszczą się w zakresie kosztów kwalifikowalnych;
- 6) podmiotowi ubiegającemu się o pomoc został nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, zwany dalej „numerem identyfikacyjnym”;
- 7) koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych (**nie dotyczy j.s.t. oraz OPP**);
- 8) realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych;
- 9) operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.;
- 10) operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR;
- 11) została wydana ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi.

4. KOSZTY KWALIFIKOWALNE W RAMACH GRANTÓW TO KOSZTY

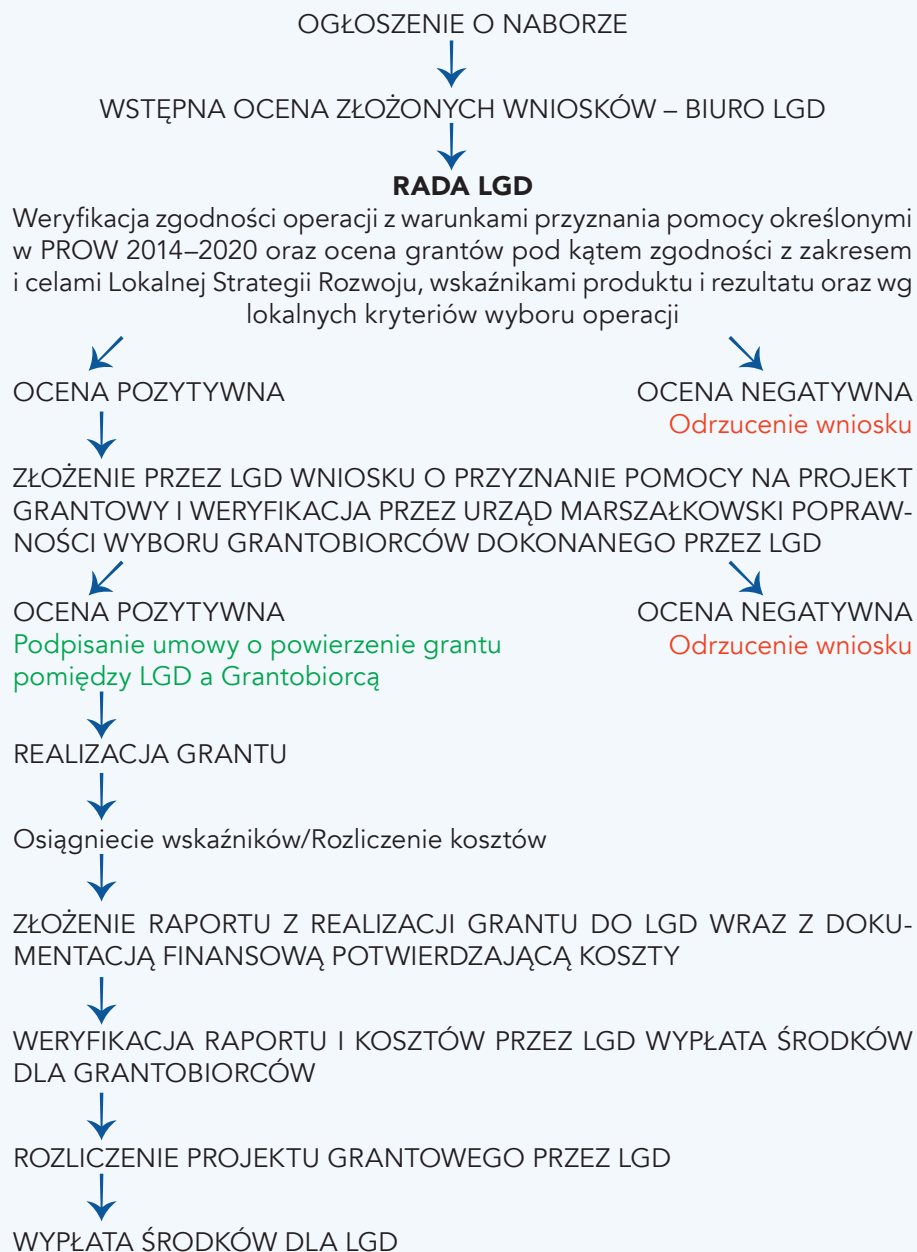
- 1) ogólne, o których mowa w art. 45 ust. 2 lit. c rozporządzenia nr 1305/2013, nie przekraczające 10% pozostałych kosztów kwalifikowanych,
- 2) zakupu robót budowlanych lub usług,
- 3) zakupu lub rozwoju oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
- 4) najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,
- 5) zakupu nowych maszyn lub wyposażenia, a w przypadku operacji w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 5 – w zakresie zachowania dziedzictwa kulturowego,

- 6) zakupu rzeczy innych niż wymienione w pkt 5, w tym materiałów,
 - 7) podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie z art. 69 ust. 3 lit. c rozporządzenia nr 1303/2013
- które są uzasadnione zakresem operacji, niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne.

Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się także wartość wkładu rzeczowego, o którym mowa w art. 69 ust. 1 rozporządzenia nr 1303/2013.

Wartość wkładu rzeczowego, w formie nieodpłatnej pracy ustala się jako iloczyn liczby przepracowanych godzin oraz ilorazu przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w drugim roku poprzedzającym rok, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy, i liczby 168.

5. PROCEDURA WYBORU GRANTOBIORCÓW



Wydawca:

Lokalna Grupa Działania „Kraina Nafty”
ul. Dworska 14
38-430 Miejsce Piastowe

Opracowanie:

Gabriela Liwacz, Natalia Kuliga-Helnarska

Stan prawny na dzień: 3 września 2016 r.

Realizacja wydawnicza i druk:

Wydawnictwo Ruthenus – Rafał Barski
ul. Łukasiewicza 49, 38-400 Krosno
tel. 13 436 51 00, www.ruthenus.pl
e-mail: ruthenus@ruthenus.pl



ISBN 978-83-7530-438-1



Kontakt:
Lokalna Grupa Działania „Kraina Nafty”
ul. Dworska 14
38-430 Miejsce Piastowe
Tel. 725 999 721, 725 995 723
e-mail: biuro@kraina-nafty.pl;
promocja@kraina-nafty.pl
www.kraina-nafty.pl

Publikacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania 19.4 „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020
– Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

Publikacja opracowana przez LGD „Kraina Nafty”.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.