

## Informacja o wyniku oceny wniosku

Miejsce Piastowe, dn. ....

.....  
(nazwa wnioskodawcy)

.....  
.....  
(adres wnioskodawcy)

Znak sprawy: LGD-KN/ nr pisma /rok

Dotyczy: .....  
(tytuł wniosku)

.....  
(numer ewidencyjny wniosku nadany przez LGD)

Upzejmie informujemy, że w/w wniosek o dofinansowanie w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, złożony w dniu ..... r, został rozpatrzony przez Radę Lokalnej Grupy Działania „Kraina Nafty” na posiedzeniu w dniu:.....

Uchwałą Rady nr ..... z dnia ..... uznano, że wniosek:

- jest zgodny z LSR,
- w wyniku oceny spełniania lokalnych kryteriów uzyskał następującą liczbę punktów: .....
- **został wybrany do dofinansowania**
- **ustalona kwota wsparcia .....**

Uzasadnienie oceny/ustalonej kwoty wsparcia:

.....  
.....  
.....

Operacja znajduje się na pozycji ..... listy rankingowej wniosków wybranych do dofinansowania. Operacja mieści się w limicie środków wskazanym w informacji o naborze (do 100%).

W załączeniu przesyłamy kserokopię podjętej uchwały.

Z poważaniem

# Informacja o wyniku oceny wniosku

Miejsce Piastowe, dn. ....

.....  
(nazwa wnioskodawcy)  
.....  
.....  
(adres wnioskodawcy)

Znak sprawy: LGD-KN/ nr pisma /rok

Dotyczy: .....  
(tytuł wniosku)

.....  
(numer ewidencyjny wniosku nadany przez LGD)

Uprzejmie informujemy, że w/w wniosek o dofinansowanie w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, złożony w dniu ..... r. został rozpatrzony przez Radę Lokalnej Grupy Działania „Kraina Nafty” na posiedzeniu w dniu:.....

Uchwałą Rady nr ..... z dnia ..... uznano, że wniosek:

- jest zgodny z LSR/ jest niezgodny z LSR\*

- w wyniku oceny spełniania lokalnych kryteriów uzyskał następującą liczbę punktów: ..... \*

**nie został wybrany do dofinansowania z powodu nie uzyskania minimalnej liczby punktów kwalifikujących do dofinansowania /**

**został wybrany do dofinansowania, ale nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze z powodu wyczerpania limitu środków dla tego naboru\*.**

Uzasadnienie oceny/ ustalonej kwoty wsparcia:.....

W załączeniu przesyłamy kserokopię podjętej uchwały.

Jednocześnie informujemy, że podmiotowi ubiegającemu się o wsparcie przysługuje prawo wniesienia protestu w przypadku:

- 1) negatywnej oceny zgodności operacji z LSR albo
- 2) nieuzyskania przez operację minimalnej liczby punktów, w wyniku oceny w ramach lokalnych kryteriów wyboru, albo
- 3) wyniku wyboru, który powoduje, że operacja nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze, przy czym okoliczność ta nie może stanowić wyłącznej przesłanki do wniesienia protestu, albo
- 4) ustalenia przez LGD kwoty wsparcia niższej niż wnioskowana.

Z zastrzeżeniem, iż na etapie procedury odwoławczej nie są brane pod uwagę dodatkowe wyjaśnienia lub dokumenty nie załączone do wniosku.

## Wymogi formalne protestu:

- protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszej informacji,

- jest wnoszony do Zarząd Województwa Podkarpackiego, za pośrednictwem LGD „Kraina Nafty”, w formie pisemnej, na udostępnionym formularzu,

- zawiera oznaczenie instytucji właściwej do rozpatrzenia protestu tj. Zarząd Województwa Podkarpackiego; oznaczenie wnioskodawcy; numer wniosku o dofinansowanie projektu; wskazanie lokalnych kryteriów wyboru, z których oceną wnioskodawca się nie zgadza wraz z uzasadnieniem (jeśli dotyczy); wskazanie zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem wnioskodawcy naruszenia takie miały miejsce wraz z uzasadnieniem (jeśli dotyczy); wskazanie w jakim zakresie wnioskodawca nie zgadza się z negatywną oceną zgodności operacji z LSR wraz z uzasadnieniem (jeśli dotyczy); wskazanie, w jakim zakresie wnioskodawca nie zgadza się z ustaleniem przez LGD kwoty wsparcia niższej niż wnioskowana wraz z uzasadnieniem (jeśli dotyczy); podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy.

## Wycofanie protestu:

Wnioskodawca może wycofać protest do czasu zakończenia jego rozpatrywania przez właściwe instytucje. Wycofanie protestu następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu protestu do LGD. W przypadku wycofania protestu przez Wnioskodawcę, właściwa instytucja pozostawia protest bez rozpatrzenia, informując o tym Wnioskodawcę w formie pisemnej. W przypadku wycofania protestu ponowne jego złożenie jest niedopuszczalne, Wnioskodawca nie może także wnieść skargi do sądu administracyjnego.

Szczegółowe zasady procedury odwoławczej zawarte są w **pkt. IV Procedury wyboru operacji w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, dla operacji składanych przez Beneficjentów innych niż LGD.**

\* **niepotrzebne wykreślić**

Z poważaniem